Załącznik nr 3 do SWZ

Wzór formularza ofertowego

(Znak sprawy: I-IM.271.6.2026.AD)

1. Dane dotyczące Zamawiającego.

GMINA TERESPOL zwana dalej „Zamawiającym”,
Adres: Plac Ryszarda Kaczorowskiego 1, Kobylany, 21-540 Małaszewicze
NIP: 537-23-33-717, REGON: 030237470
Nr telefonu: +48 (83) 411- 20 - 00,
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gminaterespol.pl
Adres strony internetowej: www.ugterespol.bip.lubelskie.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/

2. Dane Wykonawcy/Wykonawców.

1) Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

   ……

2) Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[1]:
   ……
   ……
3) Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:
   ……
   …… Województwo .....
   NIP: ……, REGON:.....
4) Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

   a) adres poczty elektronicznej: ……

   b) adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy znajdującej się na platformie **ePUAP:**
   ……

5) Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać korespondencję (jeżeli jest inny niż w pkt 3):
.....

3. Oferowany przedmiot zamówienia.

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu, którego przedmiotem jest **Dostawa i montaż wyposażenia sali i pomieszczenia socjalnego w budynku GCKiS, w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Centrum Kultury i Sportu – Etap I”,** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ:

1) Oferuję (- my)* wykonanie całego przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową:**
   brutto ..... zł
   (słownie: .....zł brutto).
   netto..... zł
   podatek VAT …… %, ... zł.
2) Oświadczam(-y), że cały przedmiot zamówienia zrealizuję (-my) **w terminie określonym w SWZ.**

[1]Powielić tyle razy, ile to potrzebne

3) Zobowiązuję (-my) się do udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, **na okres: …… miesięcy** (wpisać kryterium z rozdziału 17 ust. 3 SWZ).

4) Akceptuję (-my), iż **rozliczenie – zapłata** odbywać się będzie na zasadach opisanych w SWZ.

4. Oświadczenie dotyczące postanowień treści SWZ.

1) Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami.
2) Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem Umowy.
3) Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z Portalu e-Zamówienia wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ).
4) Uważam(y) się związany(ni) niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
~~5) Wadium zostało wniesione w formie: .....~~
~~6) Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na nr konta:…… w banku …… (jeżeli inny niż z którego wpłacono).~~
7) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
8) Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty [2] :

a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:.....
.....[3],

uwaga*! – brak zaznaczenia punkt a) albo b) rozumiany jest, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

5. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.

1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2) W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami SWZ i Projektu umowy.
3) Osobą uprawnioną do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest: …… nr telefonu ……,
e-mail: ……

6.

Oświadczam, że jestem:

☐ mikroprzedsiębiorstwem/☐ małym przedsiębiorstwem / ☐ średnim przedsiębiorstwem

☐ innym niż wcześniej wymienione

(zaznacz właściwe)

7. Spis treści.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....
5) .....
6) **.....**

..... *.....*

(miejscowość i data) *(podpis)* [6]

[2] Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

[3] Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT/stawki VAT.

[4] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[5] Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

[6] Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę